

## PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PPG.au

**2024**

**Coordenação:**

*Profa. Rosana Aparecida Pimenta*

**Comissão Coordenadora:**

*Prof. Ítalo Itamar Caixeiro Stephan*

*Profa. Joyce Correna Carlo*

*Prof. Leonardo Civale*

*Lourdes Caroline Ribeiro Sanches da Silva (representante discente)*

*Vanessa Lopes de Miranda (suplente representante discente)*

**Comissão de autoavaliação:**

*Profa. Rosana Aparecida Pimenta*

*Ronaldo Rodrigues Mansur Ferreira (mestrando 2024-2026)*

*Isabela Gouvêa de Souza (mestranda 2024-2026)*

*Thamiris Calegari Rodrigues (doutoranda 2024-2028)*

*Filipe Oliveira Paiva (mestrando 2024-2026)*



**Viçosa – MG**  
Agosto de 2024

---

## **PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO 2024**

O presente projeto está pautado nas autoavaliações realizadas nos anos anteriores dando prosseguimento à reflexão sobre os desafios colocados.

### **1. OBJETIVO**

O objetivo da autoavaliação é identificar as ações necessárias para elevar a qualidade do Programa de Pós-graduação em Arquitetura e Urbanismo da UFV (PPG.au UFV) em consonância com o Planejamento Estratégico do Programa, fomentando interativamente as ações estabelecidas no Planejamento.

### **2. ESTRATÉGIAS**

Focar nos aspectos pedagógicos e de gestão do PPG.au agindo em duas frentes: em questões acadêmicas específicas, levantadas pela comissão coordenadora e de autoavaliação ao longo de 2023, e na identificação das oportunidades e ameaças que o PPG.au possa enfrentar nos próximos dois anos.

A quarta autoavaliação utiliza a estrutura criada ao longo das autoavaliações anteriores, a fim de aperfeiçoá-las para as próximas aplicações. Os resultados serão pontuados no relatório de autoavaliação e uma sugestão sobre a periodicidade será inserida na meta-avaliação.

Nesta versão, para a avaliação pelo método SWOT, estabelecido no Projeto de Autoavaliação anterior, foram definidas previamente as questões internas e externas. O corpo docente e discente indicarão apenas os pontos fracos e fortes das questões apresentadas.

### **3. MÉTODO**

#### **3.1 Preparação**

*3.1.1 Instrumentos:* Será utilizado para a Parte 1 da autoavaliação um

---

questionário digital, criado no Google Formulários, com indicador qualitativo (bom ou ruim). Para a Parte 2, será aplicado uma análise, a fim de identificar forças e fraquezas do PPG.au. Os questionários foram criados na primeira autoavaliação e foram atualizados pela Comissão de Autoavaliação em exercício para melhorar a compreensão das questões.

*3.1.2 Divulgação:* Ocorrerá por meio de e-mail enviado pela Comissão de Autoavaliação para todos os estudantes regularmente matriculados no PPG.au e para todos os professores, e por meio do grupo de whatsapp dos discentes.

*3.1.3 Periodicidade:* Regime anual ou como determinar a Comissão Coordenadora do PPG.au.

*3.1.4 Definição de escalas:* Para a Parte 1, a escala é quantitativa e varia de 1 (ruim) a 5 (bom). Pelas respostas poderão ser indicados valores médios, máximas e mínimas e pontuação total. Para a parte 2, as análises serão qualitativas, indicando pontos fortes e fracos. As respostas serão agrupadas em uma matriz SWOT (FOFA), considerando os fatores externos e internos previamente estabelecidos, a densidade de pontos em cada quadrante será analisada.

*3.1.5 Relação da Autoavaliação com o Planejamento Estratégico do PPG.au e com o Plano de Desenvolvimento Institucional 2018-2023 da UFMG:* A autoavaliação gerará resultados para a tabela de ações estabelecidas no Planejamento Estratégico do PPG.au. Os resultados poderão ainda alterar campos do Planejamento (ex.: metas de acordo com sua abrangência e relevância). Os resultados fornecerão subsídios para interações e definição de demandas junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação.

### **3.2 Implementação e Procedimentos**

*3.2.1 Aplicação e acompanhamento:* Os instrumentos serão aplicados por meio do Google Formulários. A Coordenação do PPG.au atuará no acompanhamento dos formulários dos docentes, enquanto os bolsistas membros da Comissão de Autoavaliação, com apoio da representação discente, atuarão junto aos estudantes.

As respostas serão anônimas. As questões dissertativas serão usadas para classificar os respondentes e coletar informações sobre a compreensão da proposta do programa. Todas as interpretações serão levantadas e discutidas em uma etapa de debates posterior à aplicação dos formulários.

*3.2.2 Critérios para elaboração do questionário:* A Parte 1 será elaborada com afirmações. Menores valores são referentes à discordância, e maiores valores, maior concordância.

A Parte 2 foi elaborada de forma a criar uma nuvem de pontos na Matriz SWOT (FOFA) para cada resposta. Foi pré-estabelecido se o item avaliado se refere a uma questão interna ou externa ao programa, e os respondentes deverão identificar se o item avaliado é um ponto forte ou fraco do programa (ou se atrapalha ou ajuda) na conquista do objetivo. A densidade de respostas em uma região indicará o desempenho do PPG.au naquele item.

*3.2.3 Processamento de dados:* O processamento de dados ocorrerá a partir de planilha gerada pelo aplicativo de coleta de dados, podendo ser utilizada planilha em Excel desenvolvida pelas Comissões de Autoavaliação que atuaram e atuam no PPG.au. As respostas serão importadas do Google Formulários, a fim de criar gráficos ilustrativos.

### **3.3 Divulgação dos resultados**

A divulgação dos resultados acontecerá de forma eletrônica no site do PPG.au.

Em seguida, a Coordenação de Autoavaliação organizará os resultados para que sejam apresentados e debatidos pelos discentes e docentes separadamente. O conteúdo discutido nos debates será registrado em ata. As reuniões com os discentes e com os docentes auxiliarão na interpretação qualitativa dos resultados.

Os resultados obtidos pelo PPG.au serão fornecidos a outros programas de pós-graduação, conforme estabelecido pelo planejamento geral da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, que realiza reuniões temáticas periódicas.

### **3.4 Uso dos dados**

Os resultados e as atas serão analisados pela Comissão Coordenadora do PPG.au em conjunto com a Comissão de Autoavaliação, a fim de definir ações corretivas a serem executadas no período de 2023/2024, ou incorporadas ao Planejamento Estratégico do Programa para o próximo quadriênio.

### **3.5 Meta-avaliação**

A Comissão de Autoavaliação será responsável pela meta-avaliação, redigindo um relatório com os principais aspectos da autoavaliação, indicando as dificuldades e sugerindo soluções. Serão avaliadas questões como: tempo despendido no processo de autoavaliação, clareza do questionário, anonimato das respostas, número de respondentes, clareza dos resultados divulgados, mobilização dos participantes das reuniões, efetividade das ações determinadas com os resultados, e inclusão de egressos.

## **4. CRONOGRAMA**

O cronograma é apresentado na Tabela 1. Ele se baseia nas três etapas propostas para autoavaliação: Preparação, Implementação e Meta-avaliação.

*Tabela 1 - Cronograma da autoavaliação e sub-etapas*

2024						
	set.	out.	nov.	dez.	jan.	fev.

### 3.1 Preparação

Planejamento	x	x				
Divulgação			x			

### 3.2 Implementação e Procedimentos

Abertura dos questionários			x			
Processamento dos dados				X		
<b>3.3 Divulgação resultados</b>						
Debates Discentes				X		
Debates Docentes					X	

### 3.4 Meta-avaliação

Reuniões Meta-avaliação				X	X	
Redação da Meta-avaliação					X	X
Redação do Relatório final						X

---

## **5. RECURSOS**

A autoavaliação não depende de recursos financeiros para ser realizada. A maior parte dos recursos serão virtuais, como a plataforma Google Formulários para elaboração dos questionários.

## **6. EQUIPE DE IMPLEMENTAÇÃO**

*Coordenação da autoavaliação:* Coordenadora do PPG.au acompanha o processo de autoavaliação.

*Comissão de autoavaliação:* equipe de implementação e execução composta por cinco bolsistas do PPG.au, escolhidos no início da autoavaliação, em regime de horas semanais reservadas para execução de atividades extracurriculares do PPG.au. Deverão aplicar o questionário, mobilizar os estudantes, processar resultados, auxiliar na divulgação dos resultados, conduzir a reunião com o corpo discente e realizar a meta-avaliação.

*Comissão Coordenadora do PPG.au:* Equipe de decisões colegiadas composta por quatro docentes e um representante discente. Deverão definir as ações corretivas, incorporar as metas e ações no Planejamento Estratégico, e auxiliar na reunião com o corpo docente.

## **6. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

*Meio eletrônico:* a lista de e-mails dos estudantes e professores regulares do Programa será utilizada para divulgação dos resultados em forma gráfica e simplificada.

*Divulgação Final:* O relatório final e a meta-avaliação serão publicados na Intranet do PPG.au de forma privada para estudantes e professores.

---

## **7. MONITORAMENTO DO USO DE DADOS**

Os relatórios produzidos nas autoavaliações anteriores servirão de subsídio para a criação dos relatórios da quarta autoavaliação. As próximas autoavaliações deverão editar as questões e avaliar o sucesso das aplicações anteriores, a fim de tornar o processo mais eficiente.